



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

Публикуване на притурката към Официален вестник на Европейския съюз

ул. Мерсие №2, 2985 Люксембург, ЛЮКСЕМБУРГ

Факс: (352) 29 29 42 670 E-mail: ojis@publications.europa.eu

Информация и онлайн-формуляри: <http://simap.europa.eu>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПОРЪЧКА

Проект на обявление

Обявление за публикуване

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛАГАЩ ОРГАН

I.1) Наименование, адреси и място/места за контакт:		
Официално наименование Държавно предприятие "Български спортен тотализатор"		
Пощенски адрес ул. "Хайдушко изворче" № 28		
Град София	Пощенски код 1618	Страна България
Място/места за контакт: Централна дирекция	Телефон 02 81818881	
На вниманието на: Веселин Кюркчиев		
E-mail: eps@toto.bg	Факс 02 8181801	
Интернет адрес/и (в приложимите случаи) Основен адрес на възлагащия орган (URL): www.toto.bg Адрес на профила на купувача (URL): http://toto.bg/index.php?lang=1&pid=62		
Допълнителна информация може да бъде получена на: <input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.І		
Спецификациите и допълнителните документи (включително документи за състезателен диалог и динамична система за покупки) могат да бъдат получени на: <input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.ІІ		
Офертите или заявленията за участие трябва да бъдат изпратени на: <input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.ІІІ		
I.2) ВИД НА ВЪЗЛАГАЩИЯ ОРГАН И ОСНОВНА ДЕЙНОСТ ИЛИ ДЕЙНОСТИ		
<input type="checkbox"/> министерство или всякакъв друг държавен или федерален орган, включително техни регионални или местни подразделения	<input type="checkbox"/> общи обществени услуги	<input type="checkbox"/> отбрана
<input type="checkbox"/> национална или федерална агенция/служба	<input type="checkbox"/> обществен ред и безопасност	<input type="checkbox"/> околна среда
<input type="checkbox"/> регионален или местен орган	<input type="checkbox"/> икономически и финансови дейности	<input type="checkbox"/> здравеопазване
<input type="checkbox"/> регионална или местна агенция/служба	<input type="checkbox"/> настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура	<input type="checkbox"/> социална закрила
<input checked="" type="checkbox"/> публичноправна организация	<input type="checkbox"/> образование	<input type="checkbox"/> образование
<input type="checkbox"/> европейска институция/агенция или международна организация	<input type="checkbox"/> образование	<input type="checkbox"/> образование
<input type="checkbox"/> Друго (моля, пояснете): _____	<input checked="" type="checkbox"/> Друго (моля, пояснете): хазарт	

Възлагащият орган извършва покупка от името на други възлагачи органи Да Не

РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ПОРЪЧКАТА

II.1) Описание

II.1.1) Заглавие на поръчката, предоставено от възлагащия орган:

„Отпечатване и доставка на удостоверителни знаци /фишове/ и ролки за издаване на квитанции за направен залог за нуждите на новата информационна и комуникационна система за приемане в реално време на залози за хазартните игри, организирани от ДП „БСТ“

II.1.2) Вид на поръчката и място на изпълнение на строителството, място на доставката или място на предоставяне на услугите

(Изберете само една категория — строителство, доставки или услуги, която съответства в най-голяма степен на конкретния обект на вашата поръчка или покупка/и)

<input type="checkbox"/> (а) Строителство	<input type="checkbox"/> (б) Доставки	<input checked="" type="checkbox"/> (в) Услуги
<input type="checkbox"/> Изпълнение <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Извършване, независимо с какви средства, на строителство, съответстващо на изискванията, указани от възложителите	<input type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Наем <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Комбинация от горепосочените	Категория услуга No 15 (Относно категориите услуги 1—27, моля, вижте приложение II към Директива 2004/18/ЕО)
Основна площадка или място на изпълнение на строителството _____ код NUTS: _____	Основно място на доставка _____ код NUTS: _____	Основно място на предоставяне на услугите Бългрия код NUTS: BG

II.1.3) Настоящото обявление обхваща

- Обществена поръчка
 Създаването на динамична система за покупки (ДСП)
- Създаването на рамково споразумение

II.1.4) Информация относно рамковото споразумение (в приложимите случаи)

- Рамково споразумение с няколко оператора
 Рамково споразумение с един оператор

Брой: _____ или, в приложимите случаи, максимален брой _____ на участниците в предвиденото рамково споразумение

Срок на действие на рамковото споразумение:

Срок на действие в година/и: _____ или в месец/и: _____

Обосноваване на рамково споразумение, чийто срок надвишава четири години:

Обща прогнозна стойност на покупките за целия срок на действие на рамковото споразумение (в приложимите случаи; посочете само цифри):

Прогнозна стойност, без да се включва ДДС: _____ Валута:

или обхват: между _____ и _____ Валута:

Честота и стойност на поръчките, които трябва да бъдат възложени (ако са

известни):	
П.1.5) Кратко описание на поръчката или покупката/покупките:	
Предметът на настоящата обществена поръчка обхваща отпечатване и доставка на удостоверителни знаци /фишове/ и ролки за издаване на квитанции за направен залог за нуждите на новата информационна и комуникационна система за приемане в реално време на залози за хазартните игри, организирани от ДП „ВСТ“ съгласно изискванията, посочени в техническите спецификации от Документацията за участие	
П.1.6) Общ терминологичен речник (CPV)	
	Основен речник Допълнителен речник (в приложимите случаи)
Основен обект	79800000
Допълнителен/ни обект/и	22458000
П.1.7) Поръчка, обхваната от Споразумението за държавни поръчки (GPA)	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
П.1.8) Разделяне на обособени позиции (за информация относно обособените позиции, използвайте приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Ако да, офертите трябва да бъдат представени за (попълнете само една клетка): <input type="checkbox"/> само една позиция <input type="checkbox"/> една или повече позиции <input type="checkbox"/> всички позиции	
П.1.9) Ще бъдат приемани варианти	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
П.2) Количество или обем на поръчката	
П.2.1) Съвкупно количество или обем (включително всички обособени позиции и опции, в приложимите случаи)	
съгласно посоченото в Документацията за участие	
В приложимите случаи, прогнозна стойност, без да се включва ДДС (посочете само цифри): 5000000 Валута: BGN	
Съгласни ли сте тази информация да бъде публикувана в РОП?	Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
обхват: между _____ и _____ Валута:	
П.2.2) Опции (в приложимите случаи)	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Ако да, описание на тези опции: _____	
Ако е известен, прогнозен график за използване на тези опции: в месеци: _____ или дни: _____ (от възлагането на поръчката)	
Брой на възможните подновявания (ако има такива): _____ или обхват: между _____ и _____	
Ако е известен, в случай на подновяеми поръчки за доставки или услуги, прогнозен график за последващи поръчки: в месеци: _____ или дни: _____ (от възлагането на поръчката)	
П.3) Продължителност на поръчката или срок за изпълнението	
Продължителност в месеци: 48 или дни _____ (от възлагането на поръчката) или начало _____ дд/мм/гггг	

завършване _____ дд/мм/гггг

РАЗДЕЛ III: ПРАВНА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ**III.1) Условия във връзка с поръчката****III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции (в приложимите случаи):**

1.Гаранция за участие в процедурата на стойност: 50 000 /петдесет хиляди/ лева, представен под форма на банкова гаранция съгласно образца от Документацията за участие- приложение № 9 или депозит на парична сума по сметка на Възложителя - съгласно посоченото в част четвърта, т. 19 от Документацията за участие.

2.Гаранция за изпълнение на договор за обществена поръчка на стойност: 2% от общата стойност на договора, представен под форма на банкова гаранция съгласно образца от Документацията за участие- приложение № 10 или депозит на парична сума по сметка на Възложителя - съгласно посоченото в част пета, т. 80-90 от Документацията за участие.

III.1.2) Основни финансови условия и начини на плащане и/или позоваване на разпоредбите, които ги уреждат:

съгласно посоченото в Документацията за участие, част трета, т.3.6 и проекта на Договор - приложение № 14 към Документацията за участие

III.1.3) Правна форма, която трябва да придобие групата от икономически оператори, на която се възлага поръчката (в приложимите случаи):**III.1.4) Други особени условия, приложими към изпълнението на поръчката (в приложимите случаи) Да Не**

Ако да, описание на особените условия:

Отпечатването на даден вид удостоверителен знак следва да се извърши след предварителна заявка от Възложителя на съответен брой конкретно посочени по вид и количество знаци. Максималното количество, което Възложителят ще поръчва с една заявка е до 10 000 000 броя удостоверителни знака. Проектът, форматът и дизайнът на удостоверителните знаци ще бъде предоставян от Възложителя предварително.

Отпечатването на ролки за издаване на квитанция за направен залог следва да се извърши след предварителна заявка от Възложителя на съответно количество ролки. Максималното количество, което Възложителят ще поръчва с една заявка е до 20 000 броя ролки за издаване на квитанции за направен залог. Дизайнът на ролките ще бъде предоставян от Възложителя предварително.

Поради съображения за сигурност и надеждност на изпълнението предмета на настоящата поръчка задължително изискване е всички етапи в процеса на полиграфическата изработка на елементите за защита да се извършват на една работна площадка (производствена площ).

Доставката на удостоверителните знаци се извършва в пачки от по 250 броя всяка, в кашони от по 20 пачки, етикирани с данни относно вида игра, разновидност, количеството и поредни номера / №...от...до/.

Доставката на ролки за издаване на квитанции за направен залог се извършва в опаковки от по 10 ролки, етикирани с данни относно количеството им.

III.2) Условия за участие

III.2.1) Лично състояние на икономическите оператори, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри:

Информация и формалности, които са необходими за оценката дали изискванията са изпълнени:

1. Копие от документа за регистрация или единен идентификационен код (ЕИК), съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец;
2. Копие от документа за самоличност, когато участникът е физическо лице.

Чуждестранни юридически лица представят съответен еквивалентен документ или идентификационен номер, издаден от компетентния съдебен или административен орган в държавата, в която са установени и документ за самоличност на физическо лице.

3. Оригинал/нотариално заверено копие на Договор за създаване на обединение съгласно Закона за задълженията и договорите (ЗЗД) в случай, че участникът е обединение, което не е юридическо лице, подписан от лицата включени в обединението. В договора за създаване на обединението трябва да бъдат определени делът на участие на всеки от участниците в него и разпределението на конкретните дейности – предмет на изпълнение по тази обществена поръчка между участниците в обединението, както и водещият участник в обединението и лицето/лицата, което представлява обединението. Договорът трябва да съдържа изрична клауза, че участниците в обединението носят пред Възложителя солидарна отговорност за изпълнението на поръчката и поето задължение за непрекъснато обединението или на участието на участник в него преди да е приключило изпълнението на договора с Възложителя. Ако договорът за обединение не е с нотариална заверка на подписите на участниците в него, да бъде представено и пълномощно с нотариално заверени подписи за представителната власт на лицето, упълномощено да представлява обединението.¹ Копие на документите за регистрация или идентификационен номер за всяко юридическо лице и документ за самоличност на физическо лице, включено в обединението.

4. Пълномощно на лицето, подписващо офертата (оригинал) – представя се, когато офертата (както и други документи от нея) не са подписани от представляващия/те участника, съгласно актуалното му състояние, а от изрично упълномощен негов представител. Пълномощното следва да съдържа всички данни на лицата (упълномощен и упълномощител), както и изрично изявление, че упълномощеното лице има право да подпише офертата и да представлява участника в процедурата.

5. Декларации за липса на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, ал. 2, т. 1, т. 3, т. 4 и т. 5 и ал.5 от ЗОП (оригинал) – съгласно образците, приложени към документацията за участие.

6. Документ за гаранция за участие в процедурата .

7. Документ за закупена документация за участие.

8. Декларация за приемане на условията в проекта на договор

III.2.2) Икономически и финансови възможности

Информация и формалности, които са

Изисквано/и минимално/и ниво/а (в

<p>необходими за оценката дали изискванията са изпълнени:</p> <p>1. оригинал или заверено от участника копие на баланс и отчет за приходи и разходи за 2009 г., 2010 г. и 2011 г. или в зависимост от датата на започване на дейността на участника, заверени от одитор, когато приложимото законодателство изисква публикуването им и извършването на такава заверка.</p> <p>2. информация за общия оборот и за оборота на доставките и услугите, реализирани от участника и сходни с предмет на поръчката, за последните три години, в зависимост от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си (оригинал). Задължително информацията за общия оборот и за оборота на доставките трябва да бъде изготвена и представена, съгласно изискванията чл. 50, ал. 1, т. 3 от ЗОП и представения образец на декларация към документацията за участие в процедурата.</p>	<p>приложимите случаи):</p> <p>всеки участник в процедурата трябва да има оборот от предоставяне на услугите и доставките, които са със сходен предмет на поръчката през последните три години сумарно за 2009 г., 2010 г. и 2011 г. или в зависимост от датата на започване на дейността, в размер не по-малък от 5 000 000 (пет милиона) лева.</p>
III.2.3) Технически възможности	
<p>Информация и формалности, които са необходими за оценка дали изискванията са изпълнени:</p> <p>1. списък на основните договори за предоставяне на услуги, които са със сходен предмет на настоящата поръчка /отпечатване на документи за оптично четене и/или ролки за издаване на квитанции от термохартия/, изпълнени през последните три години, включително стойностите, датите и получателите (оригинал на декларация по образец), придружен от 2 (две) препоръки за добро изпълнение (заверено копие) на договори от посочените в списъка. Задължително информацията за основните договори за доставките и услугите, предмет на поръчката, трябва да бъде</p>	<p>Изисквано/и минимално/и ниво/а (в приложимите случаи):</p> <p>1. Участникът трябва да има опит в съответствие с предмета на поръчката, изразяващ се най-малко чрез изцяло изпълнени поне 2 договора с предмет, сходен на предмета на настоящата поръчка /отпечатване на документи за оптично четене и/или ролки за издаване на квитанции от термохартия/, чието изпълнение е приключило през някоя от последните три календарни години – 2009 г., 2010 г. и 2011 г.</p> <p>2. Участникът трябва да има внедрена система за управление на качеството ISO 9001:.... (или еквивалентен) с обхват полиграфически услуги офсетов и дигитален печат; производство на</p>

изготвена и представена, съгласно изискванията чл. 51, ал. 1, т. 1 от ЗОП и представения образец на декларация към документацията за участие в процедурата.

2. заверено от участника копие на сертификат, издаден от акредитирани институции или агенции за управление на качеството, удостоверяващ съответствието на участника със стандарт за управление на качеството ISO 9001:.....или еквивалентно с обхват полиграфически услуги офсетов и дигитален печат; производство на холограмни продукти.

3. декларация-опис, свободен текст (оригинал) от участника в процедурата, на разполагаемото от него техническо оборудване, което ще използва при изпълнение на настоящата поръчка и с което се доказва, че оборудването отговаря на следните минимални изисквания за капацитет на печатни устройства за печат А4 за 24 часа:

- офсетов печат - 1 милиона листа;
- дигитално предпечатно оборудване с 2400 dpi (за качествено възпроизвеждане на елементите за сигурност при офсетов печат);
- производство и апликиране на холограмни продукти.

4. заверени от участника копия на документи /например документ за собственост, документ за наем, извлечение от баланс и др./, доказващи, че участникът в процедурата разполага с необходимото техническо оборудване, отговарящо на следните минимални изисквания за капацитет на печатни устройства за печат А4 за 24 часа:

- офсетов печат - 1 милиона листа;
- дигитално предпечатно оборудване с 2400 dpi (за качествено възпроизвеждане на

холограмни продукти.

3. Участникът трябва да има на свое разположение техническо оборудване, което ще използва при изпълнение на настоящата поръчка, което да отговаря на следните минимални изисквания за капацитет на печатни устройства за печат А4 за 24 часа:

- офсетов печат - 1 милиона листа;
- дигитално предпечатно оборудване с 2400 dpi (за качествено възпроизвеждане на елементите за сигурност при офсетов печат);
- производство и апликиране на холограмни продукти.

елементите за сигурност при офсетов печат); -производство и апликиране на холограмни продукти.	
III.2.4) Запазени поръчки (в приложимите случаи)	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Поръчката е ограничена до предприятия, ползващи се със закрила	
<input type="checkbox"/> Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места	

III.3) Специфични условия за поръчки за услуги

III.3.1) Изпълнението на услугата е ограничено до определена професия	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Ако да, позоваване на приложимата законова, подзаконова или административна разпоредба: _____	
III.3.2) Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала, който отговаря за изпълнението на услугата	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА**IV.1) Вид процедура**

IV.1.1) Вид процедура	
<input checked="" type="checkbox"/> Открита	
<input type="checkbox"/> Ограничена	
<input type="checkbox"/> Ускорена ограничена	Основания за избора на ускорена процедура: _____
<input type="checkbox"/> Договаряне	Има вече избрани кандидати Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/> Ако да, посочете имената и адресите на вече избрани икономически оператори в раздел VI.3) Допълнителна информация
<input type="checkbox"/> Ускорена на договаряне	Основания за избора на ускорена на договаряне процедура: _____
<input type="checkbox"/> Състезателен диалог	
IV.1.2) Ограничение на броя на операторите, които ще бъдат поканени да представят оферти или да участват (ограничени процедури и процедури на договаряне, състезателен диалог)	
Предвиден брой на операторите _____ или предвиден минимален брой _____ и, в приложимите случаи, максимален брой _____	
Обективни критерии за ограничаване на броя на кандидатите: _____ _____ _____	
IV.1.3) Намаляване на броя на операторите по време на договарянето или диалога (процедура на договаряне, състезателен диалог)	
Използване на процедура на етапи за постепенно намаляване на броя на обсъжданите	

решения или на договаряните оферти

IV.2) Критерии за възлагане

IV.2.1) Критерии за възлагане (моля, попълнете съответната/ите клетка/и)

- Най-ниска цена
или
 икономически най-изгодна оферта с оглед на
 посочените по-долу критерии (критериите за възлагане трябва да бъдат посочени с тяхната тежест или в низходящ ред на важност в случаите, в които определянето на тежест е невъзможно поради очевидни причини)
 критериите, посочени в спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за договаряне или в описателния документ

Критерии

Тежест

IV.2.2) Ще се използва електронен търг

Да Не

Ако да, допълнителна информация относно електронния търг (в подходящите случаи)

IV.3) Административна информация

IV.3.1) Референтен номер на досието, определен от възлагащия орган (в приложимите случаи)

IV.3.2) Предишна/и публикация/и относно същата поръчка

Да Не

Ако да,

- Обявление за предварителна информация Обявление в профила на купувача

Номер на обявлението в ОВ: _____/S- от _____

- Други предишни публикации (в приложимите случаи)

IV.3.3) Условия за получаване на спецификациите и допълнителни документи (с изключение на ДСП) или на описателен документ (в случая на състезателен диалог)

Срок за получаване на искания за документи или за достъп до документи

Дата: 21/09/2012 дд/мм/гггг

Час: 17:00

Платими документи

Да Не

Ако да, цена (посочете само цифри): 20 Валута: BGN

Условия и начини на плащане:

Документацията за участие може да бъде получена в Централна дирекция на ДП "БСТ", гр. София, ул. "Хайдушко изворче" №28, всеки работен ден, в периода от 09.00 до 16.00 часа.

Документацията е на стойност 5 /пет/ лева без ДДС, внесена в брой, в касата на Възложителя /находяща се на адреса, посочен в предходното изречение/ или по сметката на Възложителя: ЦД на БСТ, при СИБАНК АД, клон ОРМ, регион Тунджа, ул. Тунджа 12 А, гр. София, IBAN: BG97BUIB98881000304509, BIC: BUIBBSGF, за участие в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:...../посочва се съответно/

IV.3.4) Срок за получаване на оферти или на искания за участие

Дата: 01/10/2012 дд/мм/гггг

Час: 16:00

IV.3.5) Дата на изпращане на поканите за представяне на оферти или за участие на избраните кандидати (ако е известно)

(в случая на ограничени процедури и процедури на договаряне и състезателен диалог)

Дата: _____ дд/мм/гггг	
IV.3.6) Език/ци, на които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие	
<input type="checkbox"/> ES <input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> ET <input type="checkbox"/> EN <input type="checkbox"/> IT <input type="checkbox"/> LT <input type="checkbox"/> MT <input type="checkbox"/> PL <input type="checkbox"/> SK <input type="checkbox"/> FI <input type="checkbox"/> CS <input type="checkbox"/> DE <input type="checkbox"/> EL <input type="checkbox"/> FR <input type="checkbox"/> LV <input type="checkbox"/> HU <input type="checkbox"/> NL <input type="checkbox"/> PT <input type="checkbox"/> SL <input type="checkbox"/> SV	
Друг: Български	
IV.3.7) Минимален срок , през който оферентът е обвързан от офертата (открита процедура)	
До дата: _____ дд/мм/гггг	
или продължителност в месец/и: _____ или дни: 90 от датата, която е посочена за дата на получаване на офертата	
IV.3.8) Условия за отваряне на офертите	
Дата: 02/10/2012 дд/мм/гггг	Час: 10:00
Място (в приложимите случаи): Централна дирекция на ДП "БСТ", гр. София, ул. Хайдушко изворче № 28	
Лица, които са упълномощени да присъстват при отварянето на офертите (в приложимите случаи)	Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
съгласно ЗОП	

РАЗДЕЛ VI: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ

VI.1) Това е периодично повтаряща се поръчка (в приложимите случаи)	Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
Ако да, прогнозни срокове за публикуването на следващи обявления:	

VI.2) поръчка във връзка с проект и/или програма, които са финансирани от обществени фондове	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Ако да, позоваване на проекта/ите и/или програмата/ите:	

VI.3) Допълнителна информация (в приложимите случаи)	

VI.4) Процедури по обжалване

VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване		
Официално наименование		
Комисия за защита на конкуренцията		
Пощенски адрес		
бул. Витоша № 18		
Град	Пощенски код	Страна
София	1000	Република България
		Телефон
		02 9884070
E-mail	Факс	
срсаadmin@срс.бг	02 9807315	

Интернет адрес (URL): http://www.cpc.bg		
Орган, който отговаря за процедурите по медиация (в приложимите случаи)		
Официално наименование		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Страна
	Телефон	
E-mail	Факс	
Интернет адрес (URL):		
VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете рубрика VI.4.2 ИЛИ при необходимост рубрика VI.4.3)		
Уточнете информацията относно крайния/те срок/ове за подаване на жалби: съгласно ЗОП		
VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби		
Официално наименование		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Страна
	Телефон	
E-mail	Факс	
Интернет адрес (URL):		
VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление		
Дата: 21/08/2012 дд/мм/гггг		

ПРИЛОЖЕНИЕ А**ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И МЕСТА ЗА КОНТАКТ**

Г) Адреси и места за контакти, от които може да се получи допълнителна информация		
Официално наименование		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Страна
Място/места за контакт	Телефон	
На вниманието на		
E-mail	Факс	

Интернет адрес (URL):		
II) Адреси и места за контакт, от които може да се получат спецификациите и допълнителни документи (включително документите относно състезателен диалог или динамична система за покупки)		
Официално наименование		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Страна
Място/места за контакт	Телефон	
На вниманието на		
E-mail	Факс	
Интернет адрес (URL):		
III) Адреси и места за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите/заявленията за участие		
Официално наименование		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Страна
Място/места за контакт	Телефон	
На вниманието на		
E-mail	Факс	
Интернет адрес (URL):		